

PATVIRTINTA
Šiaulių Dainų progimnazijos
direktorius 2015 m. vasario 26 d.
įsakymu Nr. V-51
(nauja redakcija 2017 m. birželio 2 d.
įsakymu Nr. V-76)

ŠIAULIŲ DAINŲ PROGIMNAZIJOS SOCIALINIO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Šiaulių Dainų progimnazijos socialinis pedagogas yra darbuotojas dirbantis pagal darbo sutartį. Pareigybė priskiriama kvalifikuotų darbuotojų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis – A2.

II SKYRIUS PAREIGYBĖS PASKIRTIS IR PAVALDUMAS

3. Socialinis pedagogas siekia padėti vaikams geriau adaptuotis progimnazijos bendruomenėje, visuomenėje, kitose socialinėse įstaigose, vykdančiose ugdymo funkcijas, racionaliau išnaudoti visas teikiamas galimybes lavintis, mokytis ir augti savarankiškais piliečiais. Socialinis pedagogas dirba kartu su pedagogais, klasių vadovais, kitais specialistais, tėvais ar teisėtais vaiko atstovais, bendruomene.
4. Socialinis pedagogas dirba vadovaudamasis tarptautiniais vaikų teises ir interesus reglamentuojančiais dokumentais, Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais norminiais aktais, šiuo pareigybės aprašu, etikos principais.
5. Socialinis pedagogas yra tiesiogiai pavaldus neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėjui.
6. Socialinis pedagogą į darbą priima ir atleidžia iš darbo progimnazijos direktorius.

III SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

7. Socialiniu pedagogu progimnazijoje gali dirbti asmuo, įgijęs socialinio pedagogo profesinę kvalifikaciją aukštosiose mokyklose, taip pat turintis socialinio darbuotojo kvalifikaciją ir įgijęs pedagogo profesinę kvalifikaciją.
8. Geba padėti tėvams ar teisėtiems vaiko atstovams ugdyti savo vaiką; suprasti jo socialinius ir psichologinius poreikius, jų tenkinimo svarbą, geriau suprasti vaiko, turinčio vystymosi sunkumų, poreikius, tėvų teises ir pareigas. Informuoja tėvus apie jų teisę gauti socialinę ir pedagoginę pagalbą.
9. Geba bendradarbiauti su klasių vadovais, kitais pedagogais, specialistais, progimnazijos administracija sprendžiant vaikų socialines-pedagogines, psichologines problemas, ieškant efektyvių pagalbos būdų. Padeda jiems geriau suprasti, kaip vaikų socialinės problemos veikia jų elgesį, pažangumą, lankomumą.
10. Sugeba palaikyti ryšius su įvairiomis valstybinėmis įstaigomis ir nevyriausybėmis organizacijomis, teikiančiomis socialinę, psichologinę, teisinę pagalbą.

11. Sklandžiai ir argumentuotai geba dėstyti mintis žodžiu ir raštu, išmano dokumentų rengimo taisykles, dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisykles.
12. Moka rengti progimnazijos vidaus dokumentus.
13. Moka dirbti kompiuteriu, tvarkyti dokumentų apskaitą, priimti ir siųsti informaciją.
14. Yra pareigingas, mandagus, tolerantiškas, geba bendrauti su žmonėmis.

IV SKYRIUS FUNKCIJOS

15. Siekdamas vaiko gerovės ir saugumo, socialinis pedagogas vykdo šias funkcijas:
 - 15.1. įvertinimo (renka informaciją, analizuoja, daro išvadas);
 - 15.2. konsultacinę (pataria, padeda, konsultuoja);
 - 15.3. korekcinę (skatina, įgalina, padeda adaptuotis, aktyvina, mobilizuoja);
 - 15.4. vadybinę (organizuoja, telkia, planuoja, priima sprendimus ir už juos atsako);
 - 15.5. šviečiamąją (informuoja, aiškina);
 - 15.6. koordinacinę (palaiko ryšius, siunčia (perduoda) informaciją);
 - 15.7. prevencinę (numato neigiamus reiškinius, poelgius ir padeda jų išvengti);
 - 15.8. teisinę (atstovauja, gina vaiko interesus);
 - 15.9. socialinio ugdymo.
16. Vadovaujasi individualaus priėjimo, lygių galimybių įtvirtinimo, konfidencialumo, vaiko apsisprendimo pripažinimo ir atsakomybės bei kompetencijos principais, profesinio rengimo standartu ir pareigybės aprašymu.
 17. Siekdamas vaiko gerovės ir saugumo socialinis pedagogas:
 - 17.1. Dirba su asmeniu (individualus darbas) – vaiku, tėvais ar teisėtais vaiko atstovais, pedagogais ir kitais progimnazijoje dirbančiais specialistais.
 - 17.2. Vertina ir padeda spręsti problemas, susijusias su įvairiais vaikams kylančiais sunkumais (pagrindinių vaiko reikmių tenkinimo, saugumo užtikrinimo), dirba su vaikais, priklausomais nuo alkoholio, narkotinių medžiagų, patiriančiais seksualinį ir fizinį išnaudojimą, vykdo saviraiškos ir saviaktualizacijos, mokymosi motyvacijos, lankomumo, užimtumo, emocijų ir elgesio bei kitų problemų sprendimo prevencines programas.
 - 17.3. Teikia siūlymų, kaip būtų galima gerinti socialinį-pedagoginį klimatą, sukurti jaukią, saugią darbo aplinką.
 - 17.4. Nuolat palaiko ryšius su vietos bendruomene ir įvairiomis įstaigomis, rūpinasi gyvenamosios aplinkos pritaikymu vaiko poreikiams.
 - 17.5. Tiria socialinės pedagoginės pagalbos poreikį. Organizuoja ir koordinuoja socialinės-pedagoginės, psichologinės pagalbos teikimą ir vertina jos kokybę.
 - 17.6. Kartu su progimnazijos personalu, visuomeninėmis organizacijomis ir socialiniais partneriais iš kitų institucijų atlieka šviečiamąjį-informacinį darbą.
 - 17.7. Inicijuoja, organizuoja socialinių projektų kūrimą ir jų įgyvendinimą.
 - 17.8. Inicijuoja išteklių, kurie būtini vaikų ir jų šeimų poreikiams patenkinti, gavimą.
 - 17.9. Atstovauja ir gina vaikų teises progimnazijoje, teisėsaugos ir kitose institucijose.
 - 17.10. Kartu su klasių vadovais, kitais ugdytojais rūpinasi vaikų socialinių įgūdžių ugdymu.
 - 17.11. Kartu su klasių vadovu lanko mokinius jų namuose.
 18. Dirba su progimnazijos 1-8 klasių mokiniais.
 19. Tiesioginę savo veiklą vykdo socialinio pedagogo kabinete.
 20. Socialinis pedagogas savo veiklą planuoja rengdamas metinį socialinio pedagogo veiklos planą, į kurį įtraukia veiklą su mokiniais, tėvais, dalykų mokytojais, klasių vadovais, prevenciją, tiriamąją veiklą, socialinių paslaugų organizavimą, kitą veiklą.
 21. Ne mažiau kaip 50 proc. savo darbo laiko skiria darbui su mokiniais progimnazijoje, pedagogų, klasių vadovų konsultavimui. Kitą darbo laiką esant būtinybei gali skirti mokinių lankymui namuose, konsultacijoms su kitais specialistais, tiriamajam ir organizaciniam

darbui, kuris gali būti atliekamas už švietimo įstaigos ribų. Veikla už progimnazijos ribų privalo būti fiksuojama pagal pobūdį tėvų lankymo lapuose, išvykstančių iš progimnazijos darbuotojų darbo metu registracijos žurnale raštinėje. Apie išvykimą informuoti direktoriaus pavaduotoją ugdymui, neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėją ir raštinės (archyvo) vedėją.

22. Socialinis pedagogas iki kiekvieno mėnesio 5 d. parengia ir pristato neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėjui praėjusio mėnesio veiklos ataskaitą.

23. Vykdo direktoriaus įsakymus, vaiko gerovės komisijos posėdžių nutarimus.

24. Kuria emociškai saugią mokymo(si) aplinką progimnazijoje ir reaguoja į smurtą, patyčias ir intervenciją pagal „Šiaulių Dainų progimnazijos smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos tvarkos aprašą“.

V SKYRIUS TEISĖS IR PAREIGOS

25. Socialinio pedagogo teisės:

25.1. būti išrinktam progimnazijos tarybos nariu, dalyvauti administracijos posėdžiuose;

25.2. susipažinti su švietimo, globos ar kitos socialinės įstaigos dokumentacija, skirta atskiriems ugdytiniams ir klasių (grupių) bendruomenėms;

25.3. lankytis pamokose ir neformaliojo švietimo veikloje;

25.4. teikti siūlymų administracijai, pedagogams, klasių vadovams, tėvams, teisėtiems vaiko atstovams;

25.5. prireikus kreiptis į atitinkamus specialistus progimnazijoje ir už jos ribų;

25.6. gauti reikiamą informaciją ir paramą iš progimnazijos vadovų, vaikų teisių apsaugos, teisėsaugos ir kitų įstaigų;

25.7. atstovauti vaiko teisėms progimnazijoje ir už jos ribų;

25.8. gauti mokslinę, metodinę pagalbą iš mokslo, švietimo, socialinių įstaigų;

25.9. pagal galiojančius įstatymus sistemingai tobulinti savo kvalifikaciją, pasirenkant tinkamas formas ir laiką.

26. Socialinio pedagogo pareigos:

26.1. įvertinti vaiko socialines problemas ir poreikius;

26.2. pasirinkti efektyvius darbo metodus;

26.3. planuoti ir dalyvauti socialinės pagalbos teikimo mokiniui procese;

26.4. kiekvienam mokiniui, su kuriuo dirba socialinis pedagogas, užvesti bylą ir laikyti joje informaciją apie mokinio socialinę situaciją bei teikiamos pagalbos procesą;

26.5. sprendžiant problemas ir priimant sprendimus neperžengti savo profesinės kompetencijos ribų;

26.6. informuoti progimnazijos vadovus, pedagogus, kitus specialistus apie problemine situaciją, nepažeidžiant konfidencialumo;

26.7. atsakyti už darbe naudojamų metodų pasirinkimą ir korektišką jų panaudojimą;

26.8. konsultuotis su kolegomis ir prireikus siųsti vaiką pas kitus specialistus.

VI SKYRIUS VERTYBINĖS NUOSTATOS

27. Socialinis pedagogas savo darbe vadovaujasi šiomis vertybinėmis nuostatomis:

27.1. pagarbos – kiekvienas yra vertas besąlygiškos pagarbos;

27.2. atvirumo – kiekvienas turi teisę į atvirą ir nuoširdų bendravimą;

27.3. tolerancijos – kiekvienas turi teisę turėti skirtingus įsitikinimus, vertybes, tautinę priklausomybę;

27.4. unikalumo – kiekvienas yra savitas ir nepakartojamas;

27.5. vaiko kaip asmenybės vertinimas;

- 27.6. nesmerkimo ir neteisimo – socialinis pedagogas neturi būti teisėjas;
- 27.7. empatijos – kiekvienas individas, grupė, bendruomenė turi tikėti, kad bus suprasti;
- 27.8. priėmimo – kiekvienas individas turi teisę būti priimtas toks, koks yra, o ne toks, kokį nori jį matyti socialinis pedagogas;
- 27.9. konfidencialumo – vaikų bylos ir jose sukaupta informacija turi būti saugoma tik socialiniam pedagogui prieinamoje vietoje ir gali būti pateikiama kitiems tik tai gavus tėvų arba teisėtų globėjų sutikimą ir būtina laikytis paslapties apie mokinio problemas išlaikymo principų;
- 27.10. pasitikėjimo – socialinis pedagogas neturi rodyti įtarumo ir nepasitikėjimo vaiku.

VII SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

28. Socialinis pedagogas atsako:

28.1. už emociškai saugią mokymo(si) aplinką progimnazijoje ir reagavimą į smurtą ir patyčias pagal „Šiaulių Dainų progimnazijos smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos tvarkos aprašą.“

28.2. už savo pareigybės aprašymo, progimnazijos darbo tvarkos taisyklių, progimnazijos kolektyvinės sutarties, darbo drausmės, įsakymų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimų vykdymą. Už reikalavimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, arba padarius drausminius, materialinius pažeidimus taikoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta drausminė, materialinė ir baudžiamoji atsakomybė.

SUDERINTA

Šiaulių Dainų progimnazijos
profesinės sąjungos pirmininkė

Vijoleta Tolvaišienė